

DESCRIPCIÓN

Objetivos del curso:

- Capacitar a los participantes para atender correctamente a los clientes de origen extranjero, tanto en su recepción y despedida, como en la descripción de productos, realización de ofrecimientos y sugerencias, etc.
- Dotar a los participantes de los conocimientos necesarios para comunicarse con cierta fluidez en las situaciones más usuales que se producen en los diferentes puntos de venta: boutique, zapatería, supermercados, tiendas de muebles, estancos, etc.
- Dar a conocer las expresiones y el vocabulario necesario para que los trabajadores puedan expresarse en inglés en relación con el dinero en el comercio.
- Facilitar a los trabajadores las prácticas necesarias para que desarrollen la capacidad de explicar direcciones en inglés.

DIRIGIDO A

El curso está dirigido a alumnos interesados en la temática, y permitirá al usuario adquirir los conocimientos y destrezas necesarias para desempeñar funciones relacionadas con la materia.

REQUISITOS ESPECIALES DE ACCESO Y OBTENCIÓN DEL TÍTULO

Requisitos de acceso:

- No se establecen requisitos de acceso previos

Requisitos para obtener la titulación:

- Lectura / Estudio del material didáctico completo
- Visionado de todo el contenido didáctico
- Completar el 100% de las autoevaluaciones
- Superar el examen final con nota superior al 60%

FICHA DEL CURSO



Modalidad Elearning

Duración: 75 h

Plazo máximo de realización: 56 días



Titulación Otorgada

Inglés para Comercio



Título emitido por

Intedya
International Dynamic Advisors



Material Entregado

El curso está compuesto por material interactivo, con:

- Contenido interactivo
- Pruebas de evaluación
- Tutorización on line
- Examen Final

FICHA DEL CURSO



Modalidad Elearning

Duración: 75 h

Plazo máximo de realización: 56 días



Titulación Otorgada

Inglés para Comercio



Material Entregado

El curso está compuesto por material interactivo, con:

- Contenido interactivo
- Pruebas de evaluación
- Tutorización on line
- Examen Final



Título emitido por

 **Intedya**[®]
International Dynamic Advisors

TEMARIO

- UD1. Receiving and welcoming
- UD2. Describing the product
- UD3. Offers and suggestions
- UD4. At the clothes shop
- UD5. At the shoe shop / Zapaterías y accesorios
- UD6. Selling food and drinks
- UD7. At the gift shop and stationerys
- UD8. At the tobacconists or newsagents
- UD9. Selling appliances and furniture
- UD10. Others
- UD11. Money matters
- UD12. Farewell
- UD13. Giving directions
- UD14. Letters, telephones, faxes and memos
- UD15. Orders, quotations and invoices
- UD16. Complaints and apologies